

**REGULAMIN PRYZNAWANIA WSPARCIA
W RAMACH PROGRAMU „KARTA DOBRA” – EDYCJA 2025/2026**

§1.

Postanowienia ogólne

1. Program „Karta Dobra” (dalej: Program) jest realizowany przez Fundację Biedronki.
2. Fundacja Animacji Społecznej i Ekonomii Społecznej (dalej: Fundacja ASES) uczestniczy w Programie na podstawie umowy zawartej z Fundacją Biedronki w dniu 24 września 2025 r.
3. Celem Programu jest poprawa jakości życia najbardziej potrzebujących osób starszych, a także innych osób w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, poprzez przekazanie im kart przedpłaconych „Karta Dobra” do wykorzystania w sieci sklepów „Biedronka” prowadzonych przez Jeronimo Martins Polska S.A.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - Uczestniku, to jest mowa o Fundacji Animacji Społecznej i Ekonomii Społecznej.
 - Podopiecznym / korzystającym, należy rozumieć osoby, które zostaną zakwalifikowane w drodze procedury rekrutacyjnej do uzyskania Karty Dobra.
 - Dochodzie netto, należy rozumieć dochód zgodnie z poziomem minimum socjalnego dla gospodarstw emeryckich jedno – i dwuosobowych określonym w dokumencie „*Poziom i struktura minimum socjalnego w cenach z I kwartału 2025r.*” opracowanym przez Instytut Pracy i Spraw Socjalnych z dn. 30.06.2025, w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1869,00 zł.
 - Ponadprzeciętne opłaty mieszkaniowe należy rozumieć jako koszty najmu lub utrzymania mieszkania są wyższe niż standardowe stawki rynkowe, obejmują one zarówno czynsz, jak i dodatkowe opłaty za media (woda, prąd, ogrzewanie), wywóz śmieci, a także inne koszty niezależne od właściciela, które mogą być znaczące i wpływać na wysokość całkowitego miesięcznego obciążenia. Przyjmuje się normatywne koszty czynszu na poziomie 3,70 zł z m² (zg. z przyjętą stawką czynszu mieszkań komunalnych przez miasto Katowice w 2022 roku niezmienną do dnia uchwalenia regulaminu), opłaty za wodę, przy zużyciu średnio około 3–4 m³ na osobę = 30,12 zł/m-c, ścieki, przy zużyciu średnio około 2,5–3 m³ na osobę = 30,25 zł/m-c (zg. z przyjętymi stawkami przez miasto Katowice na okres 11.2025 – 11.2026), ogrzewanie przyjmuje się 300,00 zł/ m-c, prąd 150,00 zł, gaz, przy zużyciu średnio około 8,8 m³ na

osobę wraz z wszystkimi opłatami = 85,00 zł. Przyjmuje się, iż normatywne koszty utrzymania mieszkania 50-60 m² (czynsz, ogrzewanie, woda, ścieki, gaz, prąd inne opłaty) wynoszą 1015,00 zł dla jednoosobowego gospodarstwa i 1250,00 zł dla dwuosobowego gospodarstwa co jest zgodne z przyjętymi stawkami za czynsz za mieszkanie komunalne miasta Katowice (średnio 800,00 zł) wraz z dodatkowymi opłatami (prąd, gaz).

§2.

Rodzaj i zakres oferowanego wsparcia

1. Karta Dobra umożliwia dokonywanie zakupów wyłącznie produktów spożywczych i artykułów pierwszej potrzeby, z wyłączeniem alkoholu, wyrobów tytoniowych, tekstyliów, artykułów przemysłowych i usług.
2. Każda Karta Dobra jest doładowywana miesięcznie kwotą 230 zł, w okresie od października 2025 r. do lipca 2026 r., a więc całkowita wartość wsparcia wynosi 2 300 zł na osobę.
3. Pomoc w ramach Programu ma charakter świadczenia z zakresu pomocy społecznej.
4. Ponadto Uczestnik będzie wspierał podopiecznych poprzez stałe utrzymywanie relacji – kontakt minimum raz na 4 tygodnie, identyfikację potrzeb wsparcia (np.: pomoc w zakupach), pomoc w obsłudze Karty.

§3.

Warunki udziału w projekcie

1. Karty są przyznawane osobom spełniającym dwa kryteria łącznie:
 - Wiek powyżej 60 roku życia – minimum 85% osób korzystających oraz do 15% osób poniżej 60 lat; znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej lub zdrowotnej.
 - Kryterium dochodu netto – zasadniczym kryterium kwalifikacyjnym jest dochód netto przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym, nieprzekraczający kwoty 1869,00 zł.
2. W przypadku gdy osoba ubiegająca się o wsparcie w ramach Programu osiąga dochód wyższy niż wskazany powyżej, lecz ponosi istotne, powtarzalne i nieuniknione wydatki obciążające domowy budżet (np. stałe koszty leczenia, opieki, rehabilitacji, utrzymania dorosłych dzieci z niepełnosprawnościami, indywidualnej opieki specjalistycznej, ponadprzeciętne opłaty mieszkaniowe itp.), a sytuacja finansowa danej osoby po ich odliczeniu jest zbliżona do sytuacji osoby spełniającej kryterium minimum socjalnego – dopuszcza się zakwalifikowanie takiej osoby do Programu. Każdorazowo musi to jednak

zostać szczegółowo uzasadnione i zweryfikowane przez pracownika lub wolontariusza Fundacji ASES w oparciu o dokumentację oraz ocenę sytuacji życiowej Podopiecznego.

§4.

Kryteria kwalifikacji

1. Przy ocenie wniosków o przystąpienie do programu Komisja, poza spełnieniem kryteriów wskazanych w paragrafie 3, będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - a) sytuację mieszkaniową (brak podstawowego wyposażenia mieszkania między innymi: łazienki ogrzewania itp.; zły stan techniczny mieszkania, bezdomność),
 - b) stan zdrowia i stopień niepełnosprawności, niezdolność do samodzielnej egzystencji (np. możliwość poruszania się, samodzielnego przygotowywania posiłków, robienia zakupów, porozumiewania się z otoczeniem itp.)
 - c) sytuację rodzinną i możliwości wsparcia ze strony bliskich,
 - d) wsparcie uzyskiwane z pomocy społecznej lub innych źródeł, z określeniem poziomu zabezpieczenia podstawowych potrzeb życiowych,
 - e) zdarzenia losowe (pożar, powódź, uchodźstwo, przymusowa migracja).
2. Przy składaniu wniosku o przystąpienie do programu należy okazać do wglądu:
 - a) dokumenty potwierdzające dochód netto, w tym wysokość emerytury, renty lub dochodów z innych źródeł,
 - b) dokumenty potwierdzające miesięczne koszty utrzymania (np. rachunki za czynsz, prąd, gaz, wodę, leki, rehabilitację), pozwalające na ocenę i weryfikację dochodu rozporządzalnego netto będącego podstawą do oceny kwalifikowalności kryterium dochodowego.
 - c) dokumenty potwierdzające stan zdrowia (np. orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie lekarskie).

§5.

Procedura rekrutacji

1. Nabór wniosków prowadzony będzie od 24 września do 30 października 2025 r.
2. Wnioski można składać:
 - a) osobiście w siedzibie Fundacji ASES, ul. Władysława Sobocińskiego 4, Katowice (pon.–pt., godz. 9:00–14:00),
 - b) za pośrednictwem wolontariusza Fundacji ASES – w przypadku osób, które z przyczyn zdrowotnych lub w wyniku ograniczonej mobilności nie

mogą dotrzeć do siedziby Fundacji. Na prośbę osoby zainteresowanej, wolontariusz Fundacji ASES może pomóc wypełnić wniosek w miejscu zamieszkania wnioskującego (w tym celu prosimy o uprzedni kontakt pod numerem telefonu: 722-333-494),

- c) elektronicznie – poprzez przesłanie wypełnionego i podpisanego formularza na adres: biuro@fundacjaases.pl.
3. Formularz „Wniosek o przyznanie Karty Dobra” stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Przy składaniu wniosku o przystąpienie do programu należy okazać do wglądu:
 - a) dokumenty potwierdzające wysokość emerytury, renty lub innych dochodów,
 - b) dokumenty potwierdzające miesięczne koszty utrzymania, w szczególności potwierdzające stałe, ponadnormatywne wydatki (np. rachunki za czynsz, prąd, gaz, wodę, leki, rehabilitację, stałe koszty leczenia, koszty stałej opieki, ponadprzeciętne opłaty mieszkaniowe),
 - c) dokumenty potwierdzające stan zdrowia (np. orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie lekarskie).
 - d) wszelkie inne dokumenty potwierdzające trudną sytuację pozwalające na ocenę sytuacji życiowej uczestnika.
4. Każdy wniosek zostanie opatrzony unikalnym numerem identyfikacyjnym i rozpatrzony pod kątem kompletności i spełniania kryteriów.
5. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. O przyznaniu Karty Dobra zdecyduje trójosobowa „Komisja Przyznająca Kartę Dobra” powołana Uchwałą Fundacji ASES, która po przeanalizowaniu złożonych wniosków wybierze 200 z nich, które dokumentują najtrudniejszą sytuację materialną, życiową i zdrowotną.
7. Wnioski zostaną rozpatrzone w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia naboru oraz zostanie wydana indywidualna decyzja o przyznaniu/nieprzyznaniu Karty Dobra – załącznik nr 2.
8. Lista wniosków objętych wsparciem zostanie opublikowana 31 października 2025 na stronie Fundacji ASES - www.fundacjaases.pl.
9. Na liście wniosków objętych wsparciem nie będzie danych osobowych tylko numer rejestracyjny wniosku.
10. Karty będą wydawane od 31 października 2025 do 26 listopada 2025 (w dni robocze) w godzinach od 9.00-14.00 w siedzibie Fundacji ASES przy ul. Władysława Sobocińskiego 4 w Katowicach.
11. W uzasadnionych przypadkach karta może zostać odebrana przez upoważnionego przedstawiciela.
12. W przypadku, gdy osoba zakwalifikowana do programu nie może osobiście odebrać Karty Dobra w wyznaczonym terminie, zobowiązana jest do skontaktowania się z organizacją telefonicznie lub mailowo i poinformowania o

13. Po otrzymaniu takiego zgłoszenia, wolontariusz Fundacji ASES dostarczy Kartę Dobra bezpośrednio do miejsca zamieszkania podopiecznego
14. Osoba, która złożyła wniosek o przyznanie Karty Dobra, której nie przyznano wsparcia ma prawo do wniesienia pisemnego odwołania w ciągu 7 dni od decyzji Komisji. W tym wypadku Uczestnik ma obowiązek szczegółowo, pisemnie uzasadnić swoją decyzję.

§6.

Obowiązki i prawa Uczestnika

1. Uczestnik ma obowiązek dokonać szczegółowej analizy sytuacji osoby korzystającej, w taki sposób by z Karty Dobra mogły skorzystać osoby najbardziej potrzebujące wsparcia, będące w najtrudniejszej sytuacji.
2. Uczestnik jest zobowiązany do przeprowadzenia odpowiedniej procedury naboru korzystających, przeprowadzenia szczegółowej analiza dokumentacji, informowania oraz publikowania wyników kwalifikacji zgodnie z paragrafem 5 Regulaminu.
3. Uczestnik jest zobowiązany do weryfikowania sytuacji wykluczających przyznanie Kart Dobra, nie wolno przyznawać Kart Dobra:
 - pracownikom i rodzinom pracowników lub współpracowników Uczestnika oraz wolontariuszom działającym w Programie,
 - więcej niż 1 (jednej) Karty dobra dla danej osoby lub w ramach jednego gospodarstwa domowego oraz osobom, które korzystają z programów Fundacji opartych o pomoc w postaci kart na zakupy tj. „Na codzienne zakupy” oraz „Witamy i pomagamy – zakupy”, co nakłada obowiązek na Uczestnika weryfikacji, czy osoba, której ma zostać przyznana Karta dobra, nie podlega wykluczeniu z udziału w Programie na podstawie powyższych kryteriów, w szczególności poprzez uzyskanie stosownych informacji bezpośrednio od osoby zainteresowanej oraz dochowanie należytej staranności przy kwalifikowaniu uczestników.
 - osobom, które są mieszkańcami placówek opiekuńczych.
4. Jest zobowiązany do zachowania odpowiednich procedur w przypadku stwierdzenia, że Podopieczny otrzymał więcej niż jedną kartę przedpłaconą – niezależnie od tego, czy zostały one przyznane przez jednego, czy różnych Uczestników programów –. prowadzonych w ramach działalności statutowej Fundacji, czyli:
 - Karta dobra w przypadku, gdy Podopieczny posiada już inną kartę przedpłaconą, finansową przez Fundację Biedronki - zostanie zablokowana przez właściwego Uczestnika, na wskazanie Fundacji.

- Każda następna poza pierwszą Kartą dobra (decyduje data przekazania Karty dobra Podopiecznemu) zostaną zablokowane przez właściwego Uczestnika, na wskazanie Fundacji.
- Uczestnik zobowiązany jest do poinformowania Podopiecznego o dokonaniu blokady oraz do wskazania jej przyczyny, tj. otrzymania więcej niż jednej karty przedpłaconej w ramach programów realizowanych przez Fundację. Karta zablokowana pozostaje dostępna do ponownego wykorzystania jako duplikat i może zostać przekazana kolejnej osobie z listy rezerwowej lub innej osoby zakwalifikowanej do Programu.

§7.

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych uczestników Programu „Karta Dobra” jest Fundacja Animacji Społecznej i Ekonomii Społecznej (FASES) z siedzibą w Katowicach, ul. Władysława Sobocińskiego 4. Dane kontaktowe: e-mail: zarzad@fundacjaases.pl.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji Programu „Karta Dobra”, w tym:
 - przyjęcia, rozpatrzenia i archiwizacji wniosków,
 - przekazania kart przedpłaconych i prowadzenia kontaktu z uczestnikami,
 - rozliczenia programu wobec Fundacji Biedronki – organizatora Programu.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym (udzielanie pomocy społecznej),
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Fundacji ASES,
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda uczestnika w zakresie danych wykraczających poza niezbędne (np. wizerunek, kontakt e-mailowy).
4. Dane osobowe uczestników mogą być udostępniane Fundacji Biedronki jako odrębnemu administratorowi danych – wyłącznie w zakresie niezbędnym do kontroli realizacji Programu i zapobiegania powielaniu pomocy w ramach innych programów Fundacji Biedronki.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez Fundację ASES przez okres niezbędny do rozliczenia Programu i ewentualnych kontroli – maksymalnie 5 lat od zakończenia Programu.
6. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
 - dostępu do swoich danych,
 - ich sprostowania lub uzupełnienia,
 - ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu,
 - żądania usunięcia danych – w granicach dopuszczonych przepisami prawa.

7. Fundacja ASES nie uzależnia przyznania pomocy od wyrażenia zgody na publikację wizerunku. Zgoda na wykorzystanie wizerunku (np. w relacjach z Programu) jest zawsze dobrowolna i może zostać wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na przyznane wsparcie.

§10.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 24 września 2025 r.
2. Fundacja ASES zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie z ważnych przyczyn organizacyjnych lub merytorycznych, w szczególności w przypadku zmiany wytycznych lub zasad realizacji Programu przez Fundację Biedronki.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się postanowienia Ramowych Zasad Programu „Karta Dobra” – Edycja 2025/2026.

Załączniki do regulaminu:

1. Załącznik 1 – Wniosek o przyznanie Karty Dobra
2. Załącznik 2 – Decyzja Fundacji ASES dotycząca przyznania wsparcia w ramach programu “KARTA DOBRA” – edycja 2025/2025

FORMULARZ KWALIFIKACYJNY DO PROGRAMU

„KARTA DOBRA” Nr.....

Imię i Nazwisko Wnioskującego

.....

Adres zamieszkania

.....

Numer telefonu

.....

PESEL (weryfikacja wieku na podstawie dokumentu tożsamości)

.....

Wiek wnioskującego

.....

Dochód miesięczny netto Wnioskującego przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym

.....

Dodatkowe informacje

1) Czy wnioskujący choruje przewlekłe, posiada orzeczenie o niepełnosprawności, potrzebuje wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niezdolność do samodzielnej egzystencji?

TAK/NIE

.....

.....

2) Koszty istotnych, powtarzalnych i nieuniknionych wydatków obciążających domowy budżet (np. stałe koszty leczenia, opieki, rehabilitacji, utrzymania dorosłych dzieci z niepełnosprawnościami, indywidualnej opieki specjalistycznej itp. – weryfikacja na podstawie okazanych dokumentów:

KWOTA:

.....

3) Trudna sytuacja mieszkaniowa (w szczególności brak: toalety, łazienki, bieżącej wody, ogrzewania, zły stan lokalu, całkowity brak mieszkania - osoba znajduje się w kryzysie bezdomności itp.):

TAK/NIE

.....
.....

4) Sytuacja rodzinna, w tym zdolność rodziny/bliskich do udzielenia pomocy osobie potrzebującej:

.....
.....

5) Wsparcie uzyskiwane z pomocy społecznej/innych źródeł z określeniem poziomu zabezpieczenia podstawowych potrzeb życiowych:

TAK/NIE

.....
.....

6) Sytuacja życiowa – Wnioskodawca został dotknięty skutkami katastrof naturalnych lub wyjątkowych zdarzeń losowych np. pożar, powódź, itp., a także osoby przebywające na terytorium Polski w związku z doświadczeniem uchodźstwa lub przymusowej migracji:

TAK/NIE

.....
.....

7) Czy potrzebujesz wsparcia przy dokonywaniu zakupów?

TAK/NIE

8) Dochód rozporządzalny netto:

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, które zamieściłam/em w formularzu kwalifikacyjnym do programu „Karta Dobra” oraz załączonych do niego dokumentów, zgodnie z

rozporządzeniem RODO (UE 2016/679). Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

Katowice, dnia

Czytelny podpis Wnioskującego

Lista załączników do wniosku nr

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sprawdzono poprawność danych podanych we wniosku z załącznikami.

Katowice, dnia

Podpis osoby przyjmującej wniosek

Suplement do Formularza kwalifikacyjnego do programu o numerze

Analiza szczegółowa sytuacji finansowej Wnioskującego – ocena i weryfikacja dochodu rozporządzalnego netto:

1. **Dochód miesięczny netto** Wnioskującego przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym, na podstawie przedstawionych przez Wnioskodawcę dokumentów potwierdzających, wynosi:

..... zł

2. Koszty istotnych, powtarzalnych i nieuniknionych wydatków obciążających domowy budżet Wnioskodawcy z wyszczególnieniem ich kategorii:

- Stałe koszty leczenia wynoszą, opieki i rehabilitacji, w tym zakup leków (o ile dotyczy),

w tym:

.....

wynoszą:

..... zł

Stałe koszty utrzymania dorosłych dzieci z niepełnosprawnościami (o ile dotyczy),

w tym:

.....

wynoszą:

..... zł

Stałe koszty indywidualnej opieki specjalistycznej (o ile dotyczy), w tym:

.....

wynoszą:

..... zł

- Stałe ponadnormatywne koszty utrzymania mieszkania, wykraczające ponad przyjęte w Regulaminie kryterium normatywnych kosztów utrzymania mieszkania, czyli normatywne koszty utrzymania mieszkania wynoszą 1015,00 zł dla jednoosobowego gospodarstwa i 1250,00 zł dla dwuosobowego gospodarstwa domowego (czynsz, prąd, gaz, woda, ścieki, ogrzewanie).

Kwota za utrzymanie mieszkania Wnioskodawcy, w tym:

.....

wynosi:

..... zł

Kwota wykraczająca ponad normatywny koszt utrzymania mieszkania wynosi (wliczana do istotnych kosztów, obliczana: koszty utrzymania minus przyjęte kryterium normatywnych kosztów):

..... zł

- Inne wydatki nieujęte powyżej (o ile dotyczy), w tym:

.....

wynoszą:

..... zł

Suma wszystkich istotnych, powtarzalnych i nieuniknionych wydatków, wynosi:

..... zł

3. **Wartość dochodu rozporzadzalnego netto:** zł

Wykluczenia z uzyskania pomocy (zaznaczyć odpowiednie):

1. Podopieczny to pracownik i członek rodziny pracowników lub współpracowników Uczestnika oraz wolontariuszom działającym w Programie:

Tak Nie

2. Więcej niż 1 (jedna) Karta dobra dla danej osoby lub w ramach jednego gospodarstwa domowego oraz dla osób, które korzystają z programów Fundacji opartych o pomoc w postaci kart na zakupy tj. „Na codzienne zakupy” oraz „Witamy i pomagamy – zakupy”

Tak Nie

3. Osoba jest mieszkańcem/mieszkanką placówki opiekuńczej

Tak Nie

Katowice, dnia

.....

Podpis osoby przyjmującej wniosek

Załącznik nr 2

DECYZJA FUNDACJI ASES O PRYZNANIU WSPARCIA W RAMACH PROGRAMU

„KARTA DOBRA” – EDYCJA 2025/2026

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

Nr wniosku:

Po przeprowadzeniu analizy wniosku oraz zgodnie z Regulaminem Rekrutacji i Ramowymi Zasadami Programu „Karta Dobra” – Edycja 2025/2026, Komisja Kwalifikacyjna Fundacji ASES podjęła decyzję o:

- Przyznaniu wsparcia** w postaci karty przedpłaconej „Karta Dobra” (230 zł miesięcznie w okresie X 2025 – VII 2026).
- Nieprzyznaniu wsparcia** – z powodu niespełnienia kryteriów kwalifikacyjnych Programu (wieku lub kryterium dochodu netto lub dochodu rozporządzalnego netto przypadającego na jedną osobę w gospodarstwie domowym nieprzekraczającym kwoty 1869,00 zł).

Uzasadnienie objęcia wsparciem (zaznaczyć odpowiednie kryterium na podstawie analizy Wniosku o przyznanie Karty Dobra):

Kryteria brzegowe:

- Wiek – osoba powyżej 60 roku życia;
- Dochód netto lub dochód rozporządzalny netto przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty 1 869 zł (na podstawie szczegółowej analizy sytuacji finansowej we Wniosku – suplement, w tym ponoszenie istotnych, powtarzalnych i nieuniknionych wydatków obciążających domowy budżet);

Kryteria dodatkowe:

- Zła sytuacja mieszkaniowa (brak podstawowych udogodnień podstawowego wyposażenia mieszkania między innymi: łazienki, ogrzewania itp.; zły stan techniczny mieszkania, bezdomność);

- Zły stan zdrowia, niepełnosprawność lub niezdolność do samodzielnej egzystencji (np. możliwość poruszania się, samodzielnego przygotowywania posiłków, robienia zakupów, porozumiewania się z otoczeniem itp.);
- Sytuacja rodzinna – brak możliwości udzielenia pomocy przez bliskich lub brak rodziny;
- Wsparcie uzyskiwane z pomocy społecznej lub innych źródeł, z określeniem poziomu zabezpieczenia podstawowych potrzeb życiowych;
- Sytuacja życiowa (np. dotknięcie skutkami katastrof naturalnych, zdarzeń losowych, uchodźstwa, przymusowej migracji lub innej trudnej sytuacji życiowej):

Wykluczenia z uzyskania pomocy (zaznaczyć odpowiednie, ocena na podstawie Wniosku):

- Tak Nie

Osoba kwalifikująca Podopiecznego:

Imię i nazwisko: _____

Stanowisko / rola: _____

Data: _____ Podpis: _____